

**БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДИНСКОЙ РАЙОН
"Средняя общеобразовательная школа № 35 имени 46-го Гвардейского
орденов Красного Знамени и Суворова 3-й степени ночного
бомбардировочного авиационного полка"**

П Р И К А З

15.10.2018г.

№ 533-О

ст. Новотитаровская

**Об организации работы в период осенних каникул
в БОУ СОШ №35 МО Динской район**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение приказа министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 09.10.2018 г. № 3639 «Об организации работы в период осенних каникул в образовательных организациях Краснодарского края», на основании приказа УО АМО Динской район от 11.10.2018г. №482 «Об организации работы в период осенних каникул в образовательных организациях», в целях организации досуговой занятости и обеспечения безопасности детей и подростков в период осенних каникул **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить график дежурства ответственных по БОУ СОШ № 35 МО Динской район с 03.11.2018г. по 11.11.2018г. с указанием мобильного номера телефона. Отв. - зам. директора по ВР Рыбалкина Ю.М.

2. Заместителю директора по ВР Рыбалкиной Ю.М.:

2.1 Обеспечить в период осенних каникул работу БОУ СОШ №35 МО Динской район с 03.11.2018г. по 11.11.2018г.

2.2 Разработать и утвердить до 20 октября 2018 года графики проведения мероприятий с обучающимися в период осенних каникул.

2.3 Организовать проведение спортивно-массовых, культурно-просветительских, экскурсионных, туристских мероприятий.

2.4 Подготовить стенды с информацией для родителей и детей об организации работы в период осенних каникул с указанием форм организованной занятости детей и подростков, режима и плана работы, расписанием кружков и секций в дневное и вечернее время, также разместить информацию о проведении каникул на сайте образовательной организации до 25 октября 2018 года.

2.5 Обеспечить работу библиотек, компьютерных классов (кабинетов информатики) ОО, школьных спортивных клубов, а также освещение мероприятий в средствах массовой информации.

3. Зам. директора по АХР Толстых П.И.:

3.1 Принять меры по обеспечению безопасного пребывания детей и подростков в образовательных организациях в каникулярный период.

3.2 Обеспечить:

личное присутствие классных руководителей на проводимых мероприятиях;

- проведение с обучающимися бесед о правилах поведения во время мероприятий и в случае возникновения чрезвычайных ситуаций;

- ознакомление учащихся с маршрутами эвакуации в случае возникновения чрезвычайной ситуации;

3.3 При организации перевозок групп детей строго соблюдать Правила организованной перевозки группы детей автобусами (постановление Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2013 года № 1177 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами»);

3.4 При организации и проведении туристских мероприятий руководствоваться приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 6 апреля 2018 года № 1316 «Об обеспечении безопасности во время проведения туристских мероприятий в 2018 году»;

3.5 Провести 02 ноября 2018 года:

- инструктажи с обучающимися и воспитанниками ОО по террористической, пожарной безопасности, правилам поведения на дороге и в местах массового скопления людей, технике безопасности на воде и оказанию первой доврачебной помощи пострадавшим на водных объектах, о чем сделать соответствующие записи в журналах инструктажей;

- учебные тренировки по эвакуации в случае возникновения угрозы террористического акта и чрезвычайной ситуации техногенного характера;

- разъяснительную работу с родителями об усилении контроля за детьми вне учебно-воспитательного процесса;

3.6 Усилить охрану зданий и сооружений, подъездных путей и коммуникаций, ужесточить пропускной режим на территорию и в здания объектов образования.

4. Соц. педагогу Адамян Г.М., педагогу-психологу Пеньковой Н.Н.:

4.1 При проведении спортивно-массовых, культурно-просветительских, экскурсионных, туристских мероприятий особое внимание уделить занятости детей и подростков, состоящих на профилактическом учете, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

4.2 Организовать ежедневный мониторинг занятости обучающихся, состоящих на всех видах профилактического учета.

4.3 Предоставить в срок до 20.10.18 г. информацию по занятости учащихся, состоящих на профилактических учетах, в период осенних каникул (Платова С.А.).

5. Классным руководителям 1-11 классов:

5.1 Возложить на себя ответственность за сохранение жизни и здоровья, учащихся во время проведения мероприятий на классных руководителей 1-11 классов.

5.2 Обеспечить личное присутствие на проводимых ОО мероприятиях в период каникул.

5.3 Провести разъяснительную работу с родительской общественностью и обучающимися о недопустимости нахождения детей на строительных площадках, в заброшенных и неэксплуатируемых зданиях и сооружениях.

5.4 Принять исчерпывающие меры по недопущению безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних обучающихся.

6. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор БОУ СОШ №35
МО Динской район



С.В. Ващенко

С приказом ознакомлены: