

**БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДИНСКОЙ РАЙОН
«Средняя общеобразовательная школа № 35 имени 46-го Гвардейского
орденов Красного Знамени и Суворова 3-й степени ночного
бомбардировочного авиационного полка»**

П Р И К А З

01.12.2017 г.

№593-О

ст. Новотитаровская

**О мерах по обеспечению безопасности в период проведения
зимних каникул, новогодних, рождественских мероприятий, а также
выходных и праздничных дней**

На основании приказа АМО Динской район №593 от 01.12.2017г. в целях организации досуговой занятости обучающихся, а также обеспечения их безопасности, сохранности материальных ценностей, сохранения температурного режима в образовательных организациях в период проведения новогодних, рождественских мероприятий и зимних каникул **п р и к а з ы в а ю :**

1. Зам. директора по ВР Рыбалкиной Ю.М.:

1.1 Утвердить график дежурства ответственных лиц из числа администрации БОУ СОШ №35 МО Динской район с 31.12.2017г. по 10.01.2018 г. С указанием должности, мобильного номера телефона. (Приложение 1).

1.2 Разработать и утвердить в срок до 11 декабря 2017 года планы мероприятий с обучающимися в период зимних каникул, выходных и праздничных дней

1.3 Разработать в срок до 11 декабря 2017 года планы мероприятий по обеспечению безопасности в период проведения массовых новогодних, рождественских мероприятий и зимних каникул.

1.4 Организовать проведение родительских собрания с включением в повестку вопросов обеспечения пожарной, антитеррористической безопасности, БДД, вблизи железнодорожного полотна, на вводных объектах детей вне учебно-воспитательного процесса, ответственности за заведомо ложное сообщение об угрозе террористического акта (отв. Савкина А.В.);

1.5 При проведении массовых мероприятий:

- использовать помещения, обеспеченные не менее чем двумя эвакуационными выходами, не имеющие на окнах нераспашных решёток и расположенные не выше второго этажа в зданиях с горючими перекрытиями;

- не допускать уменьшение в аудиториях, используемых для проведения мероприятий, ширины проходов между рядами или установку в проходах дополнительных кресел, стульев;

- запретить использование пиротехнических изделий;

- обеспечить установку новогодней ёлки только на устойчивом основании, ветви ели при этом не должны касаться стен и потолков, а также неукоснительное выполнение правил устройства электрооборудования при монтаже электрогирлянд и другого электрооборудования;

- не допускать украшение новогодней ёлки марлей, ватой и другими горючими веществами.

2. Зам. директора по АХР Толстых П.И.

2.1 Провести в срок до 25 декабря 2017 года:

- инструктажи с воспитанниками, обучающимися и работниками образовательных организаций по антитеррористической, пожарной безопасности, правилам поведения на дороге и в местах массового скопления людей, правилам безопасного поведения детей на объектах железнодорожного транспорта, а также по правилам поведения на льду, технике

безопасности на воде и оказанию первой доврачебной помощи пострадавшим на водных объектах, о чем сделать соответствующие записи в журналах инструктажей.

- учебные тренировки по эвакуации с привлечением сотрудников МВД, МЧС, ФСБ в случае возникновения угрозы террористического акта и чрезвычайной ситуации техногенного характера, действиям работников образовательных организаций и обучающихся в случае обнаружения подозрительных предметов, при поступлении сообщений об угрозе совершения террористического акта (взрыва).

- разъяснительную работу с педагогическими работниками о недопустимости нарушения режима работы образовательной организации.

2.2 Организовать работу по недопущению очагов инфекционных болезней среди воспитанников и учащихся ОУ в период зимних каникул, выходных и праздничных дней в соответствии с требованиями письма территориального отдела Управления Федеральной Службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Краснодарскому краю № 01-05/21196-14-10 от 14.10.2014 года «Об организации культурно-массовых мероприятий для детей в период новогодних каникул».

2.3 Обеспечить безопасность, поддержание температурного режима в помещениях, состояние подъездных путей и пешеходных дорожек на территории в период праздничных, выходных дней, зимних каникул, а также в период организации и проведения новогодних, рождественских мероприятий.

2.4 Усилить:

-охрану зданий и сооружений, подъездных путей и коммуникаций, ужесточить пропускной режим на территорию и в здания ОУ.

-контроль за состоянием газовых и котельных установок, пищеблоков, систем водоснабжения, исключив свободный доступ к ним посторонних лиц.

2.5 Обеспечить:

- регулярные осмотры прилегающих к ОУ территорий (не менее 3 раз в день), а также осмотры мастерских, гаражей, чердачных, подвальных и иных вспомогательных помещений, при необходимости произвести их опломбирование.

- исправность и доступность средств тревожной сигнализации, первичных средств пожаротушения и средств связи, довести до сведения работников, воспитанников, учащихся номера телефонов служб экстренного реагирования.

- необходимый запас песка, снегоуборочного инвентаря, своевременную расчистку подъездных путей и пешеходных дорожек от снега на территориях и вблизи ОУ, а также уборку снега и сосулек по периметру кровли зданий и козырьков крылец.

2.6 Организовать проведение ежедневного мониторинга температурного режима в помещениях ОУ.

2.7 Запретить выходы организованных групп, обучающихся на водоемы в период ледостава.

2.8 При организованной перевозке групп детей автомобильным транспортом строго соблюдать требования «Правил организованной перевозки групп детей» согласно постановлению Правительства РФ от 17 декабря 2013 года № 1177 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами».

2.9 При организованной перевозке групп детей железнодорожным транспортом строго соблюдать требования постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 21 января 2014 года № 3 «Об утверждении СП 2.5.3157-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к перевозке железнодорожным транспортом организованных групп детей».

3. Зам. директора по ВР Рыбалкиной Ю.М., соц.педагогу Адамян Г.М., педагогу-психологу Пеньковой Н.Н.:

3.1 Провести индивидуальную разъяснительную работу с родителями об усилении контроля за детьми вне учебно-воспитательного процесса, в том числе по угрозам вовлечения несовершеннолетних в преступные группировки суицидальные сети и о важности установки контентной фильтрации в домашней сети Интернет.

3.2 Обеспечить персональный контроль в период зимних каникул за занятостью обучающихся, состоящих на профилактических учётах, и обучающихся, проживающих в семьях, состоящих на профилактическом учёте.

3.3 Организовать посещение обучающихся, состоящих на профилактических учётах, и обучающихся, проживающих в семьях, состоящих на профилактическом учёте.

4. Зам. директора по ВР Рыбалкиной Ю.М., зам. директора по АХР Толстых П.И.:

4.1 Информировать управление образования, управление, отдел по ГО и ЧС администрации МО Динской район обо всех выездах организованных групп детей за пределы Динского района.

4.2 Незамедлительно информировать управление образования обо всех происшествиях, связанных с угрозой жизни и здоровью воспитанников, учащихся и работников образовательных организаций, в период проведения новогодних, рождественских мероприятий и зимних каникул по телефонам дежурных по управлению образования.

5. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор БОУ СОШ №35 МО Динской район

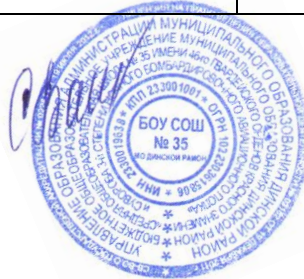
С.В. Ващенко



**График дежурства администрации
БОУ СОШ № 35 МО Динской район
на период зимних каникул
с 30.12.2017г. по 10.12.2018г.**

№ п/п	Ф.И.О. должность	Дата дежурства	Телефон
1.	Прокофьева Т.В.	30.12.2017	8928-40-40-300
2.	Рыбалкина Ю.М.	31.12.2017	8918-022-63-69
3.	Блоха А.В.	01.01.2018	8952-85-34-278
4.	Ващенко С.В.	02.01.2018	8928-41-35-259
5.	Рыбалкина Ю.М.	03.01.2018	8918-022-63-69
6.	Дмитренко О.В.	04.01.2018	8952-850-53-53
7.	Дмитренко О.В.	05.01.2018	8952-850-53-53
8.	Толстых П.И.	06.01.2018	8918-47-37-019
9.	Ващенко С.В.	07.01.2018	8928-41-35-259
10.	Прокофьева Т.В.	08.01.2018	8928-40-40-300
11.	Толстых П.И.	09.01.2018	8918-47-37-019
12.	Блоха А.В.	10.01.2018	8952-85-34-278

Директор БОУ СОШ № 35
МО Динской район



С. В. Ващенко